



cstf020003@istruzione.it  
cstf020003@pec.istruzione.it  
www.itiscastrovillari.edu.it  
C.F. 83000750782  
Cod. Min. CSTF020003



Unione Europea



Repubblica Italiana



Regione Calabria

# Istituto Tecnico Industriale Statale 'E. Fermi'

Via Piero della Francesca, snc - 87012 Castrovillari (CS)  
Tel. 0981 480171 - Fax 0981 1989902

## VERBALE N. 8

### VERBALE DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO DEL 08 MAGGIO 2023

Il giorno 08 del mese di maggio dell'anno 2023, alle ore 17.40, nei locali della biblioteca dell'ITI "Fermi", a seguito di regolare convocazione, si riunisce il Consiglio d'Istituto per discutere i seguenti punti all'o.d.g.:

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Adeguamento Regolamento d'istituto per l'affidamento dei contratti pubblici;
3. Regolamento per l'affidamento di incarichi a personale interno;
4. Approvazione Piano Biennale degli Acquisti;
5. Ratifica criteri di selezione per l'individuazione di personale interno nei progetti:
  - a. Progetto Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 170/2022);
  - b. Piano Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation class - Ambienti di apprendimento innovativi
  - c. Piano Scuola 4.0 - Azione 2 - Next generation labs – Laboratori per le professioni digitali del futuro;
6. Informativa sull'Organico di diritto;
7. Informativa partecipazione alle attività promosse dal Comune di Castrovillari nell'ambito del secondo 'Festival sulla legalità'.

Alla convocazione risultano presenti/assenti all'appello nominale:

N.	COGNOME E NOME	COMPONENTE	PRESENTE	ASSENTE
1.	Le Pera Raffaele	DIRIGENTE SCOLASTICO	X	
2.	Abenante Alberico	DOCENTE	X	
3.	Caligiuri Antonio	DOCENTE	X	
4.	Marino Francesca	DOCENTE		X
5.	Merenna Eugenio	DOCENTE	X	
6.	Rizzuto Francesca	DOCENTE	X	
7.	Tricoli Maria Teresa	DOCENTE		X
8.	Armentano Francesco	PERSONALE ATA	X	
9.	Cicione Domenico	GENITORE	X	
10.	Aversa Anna Rita	GENITORE	X	
11.	Smurra Francesco	GENITORE		X
12.	Amato Emanuele	ALUNNI		X
13.	Masci Mattia Francesco	ALUNNI	X	
14.	Viola Simone	ALUNNI		X

Presiede la seduta il presidente sig. Domenico Cicione. Funge da segretario verbalizzante il prof. Merenna Eugenio. Alla seduta partecipa anche il DSGA, dott. De Marco Giovanni, per illustrare i punti all'o.d.g. di propria competenza.

Verificata la presenza del numero legale, si dichiara aperta la seduta e si procede con la discussione dei punti all'o.d.g.

All'inizio della seduta, il Presidente chiede a tutti i membri del Consiglio la possibilità di INTEGRAZIONE dell'ODG con il seguente punto:

8. Richiesta di contribuzione volontaria finalizzata alla realizzazione della rappresentazione teatrale "le rane" di Aristofane

Tutti i membri del Consiglio si dichiarano a favore dell'integrazione dell'odg. Si procede quindi con la discussione dei punti all'odg.

### **1. Approvazione verbale della seduta precedente.**

Il presidente lascia la parola al DS, prof. Raffaele Le Pera, che propone al Consiglio d'Istituto l'approvazione del verbale relativo alla seduta precedente, già messo a disposizione sul sito della scuola.

Il consiglio

#### **DELIBERA N. 52**

all'unanimità, l'approvazione del verbale del Consiglio d'Istituto del 18/04/2023.

### **2. Adeguamento Regolamento d'istituto per l'affidamento dei contratti pubblici.**

Il Dirigente scolastico informa il Consiglio che, con D.L. 16 luglio 2020, n. 76, convertito con modificazioni in L. n. 120 del 11 settembre 2020, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale» (c.d. Decreto Semplificazioni), sono state adottate specifiche misure di semplificazione in materia di contratti pubblici, in deroga all'ordinaria disciplina di cui al D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, «Codice dei contratti pubblici». Le suddette misure, contenute nel Titolo I (Semplificazioni in materia di contratti pubblici ed edilizia), Capo I (Semplificazioni in materia di contratti pubblici), del citato Decreto, presentano natura transitoria, in quanto applicabili alle Procedure di affidamento il cui atto di avvio sia adottato entro il 31 dicembre 2021.

A seguire, il D.L. del 31 maggio 2021, n. 77 c.d. "Semplificazioni Bis", convertito in legge 108 il 29 luglio 2021 ha prorogato le misure transitorie al 30 giugno 2023 considerato il perdurare dello stato di crisi epidemiologica in atto.

Alla luce di quanto esposto, il Dirigente scolastico propone al Consiglio l'adozione di un 'ADDENDUM' al 'Regolamento d'istituto per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria e interventi del consiglio di istituto nell'attività negoziale' nel quale si ridefiniscano le modalità di affidamento come di seguito descritto:

- L'ITIS "E.Fermi" di Castrovillari acquisisce beni, servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria (stabilita in € 150.000,00 per lavori ed € 139.000,00 per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione) mediante le Procedure di cui all'art.1, comma 2, lett. a) e b), del D.L. Semplificazioni, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, rotazione degli inviti e degli altri principi di cui art. 36 del Codice.
- Per gli acquisti di cui all'art. 1, comma 2, lett. a) del Decreto Semplificazioni, è consentito procedere all'Affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più Operatori Economici. Tali acquisti possono essere realizzati tramite Determina a Contrarre o Delibera a contrarre, o atto equivalente. Resta ferma la facoltà dell'Istituto, in base alle specificità e alle peculiarità del singolo affidamento, di procedere a selezionare il Contraente mediante apposita Indagine di Mercato o tramite elenchi di Operatori Economici.
- Tali disposizioni semplificate sono state confermate e prorogate dal D.L. Semplificazioni Bis convertito in legge 108 del 29/07/2021, fino al 30/06/2023.

Al termine della presentazione del Dirigente scolastico, dopo ulteriori approfondimenti, il consiglio

#### **DELIBERA N. 53**

all'unanimità, l'approvazione dell'ADDENDUM al *'Regolamento d'istituto per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria e interventi del consiglio di istituto nell'attività negoziale'*, che si allega al presente verbale.

### **3. Regolamento per l'affidamento di incarichi a personale interno.**

Il Dirigente scolastico illustra la bozza di *'Regolamento per la disciplina degli incarichi al personale interno'*, che costituirà la base per la formulazione dei bandi di selezione del personale interno per ricoprire incarichi in qualità di esperto, tutor, progettista, collaudatore, membro di Team o altro. Il Dirigente evidenzia che il Regolamento è stato già approvato dal Collegio dei docenti, per la parte di propria competenza.

In particolare, il Dirigente evidenzia i principi fondamentali che regolano l'avviso di selezione interna (pubblicità, trasparenza, pari opportunità, non discriminazione) e i requisiti di ordine generale per l'ammissione alla selezione e per il conferimento dell'incarico, in ragione della natura della prestazione.

Al termine della presentazione, il consiglio

#### **DELIBERA N. 54**

all'unanimità, l'approvazione, del *'Regolamento per la disciplina degli incarichi al personale interno'*, che si allega al presente verbale.

### **4. Approvazione Piano Biennale degli Acquisti.**

Il Dirigente scolastico comunica al consiglio che è necessario incastonare i finanziamenti relativi al PNRR, che determineranno acquisti di beni e servizi di importo unitario pari o superiore a 40.000 euro, in un documento programmatico denominato *'Piano Biennale degli Acquisti'* adottando un apposito schema-tipo fornito dal MIT. Il Piano contiene l'elenco dei beni e servizi - e i relativi costi -, suddivisi in spese da sostenere per innovazione e spese per la gestione corrente, e individua inoltre i beni e servizi la cui acquisizione riveste particolare rilevanza strategica. Altro elemento fondamentale da tenere in considerazione per valutare se un acquisto deve essere inserito nel programma riferito a un biennio piuttosto che ad un altro, è l'anno in cui si prevede che venga svolta la procedura di gara. Infatti, ai sensi dell'art. 6, co. 8, del D.M. 14/2018 "[...] per ogni singolo acquisto, è riportata l'annualità nella quale si intende dare avvio alla procedura di affidamento [...]". Ne consegue, quindi, che ogni acquisto deve essere inserito nel programma riferito all'arco temporale in cui la procedura di gara sarà avviata. Dopo aver illustrato il documento, il consiglio

#### **DELIBERA N. 55**

all'unanimità, l'approvazione del *'Piano Biennale degli Acquisti'* che sarà tempestivamente pubblicato sul sito nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente.

### **5. Ratifica criteri di selezione per l'individuazione di personale interno nei progetti:**

- a. Progetto Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 170/2022);
- b. Piano Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation class - Ambienti di apprendimento innovativi
- c. Piano Scuola 4.0 - Azione 2 - Next generation labs – Laboratori per le professioni digitali del futuro;

Il Dirigente scolastico comunica che il Collegio dei docenti ha approvato i criteri di selezione per l'individuazione di personale interno nei progetti finanziati con il PNRR, per i quali verrà a breve emesso avviso di selezione per il personale docente interessato. Il Dirigente provvede quindi a darne lettura al consiglio, il quale

#### **DELIBERA N. 56**

all'unanimità, l'approvazione dei criteri di selezione per l'individuazione di personale interno nei progetti finanziati con il PNRR.

### **6. Informativa sull'Organico di diritto**

Il Dirigente scolastico informa il consiglio sull'organico di diritto, che vede l'istituzione di:

- N. 3 classi prime per l'indirizzo INFORMATICA E TELECOMUNICAZIONI
- N. 2 classi prime per l'indirizzo MECCANICA, MECCATRONICA ED ENERGIA
- N. 1 classi prime per l'indirizzo ELETTRONICA ED ELETTROTECNICA
- N. 1 classi prime per l'indirizzo CHIMICA E BIOTECNOLOGIE SANITARIE

Inoltre, è stata sdoppiata l'attuale classe prima dell'indirizzo ELETTRONICA ED ELETTROTECNICA in due classi seconde ed è stata istituita una classe terza articolata sulle due articolazioni dell'indirizzo INFORMATICA E TELECOMUNICAZIONI. Tutte le altre classi della scuola sono state confermate per scorrimento.

#### **7. Informativa partecipazione alle attività promosse dal Comune di Castrovillari nell'ambito del secondo 'Festival sulla legalità'.**

Il Dirigente scolastico informa il consiglio che anche quest'anno la scuola parteciperà alle importanti iniziative programmate all'interno del 'Festival sulla legalità' promosse dal comune di Castrovillari.

#### **8. Richiesta di contribuzione volontaria finalizzata alla realizzazione della rappresentazione teatrale "le rane" di Aristofane.**

Il Dirigente scolastico comunica al consiglio che i moduli PON, tutti completati con buona partecipazione degli studenti, si concluderà con una manifestazione finale nella quale saranno consegnati gli attestati agli alunni e verrà messa in scena, al teatro Sybaris di Castrovillari, l'opera teatrale "le rane" di Aristofane, sulla quale hanno lavorato i ragazzi del modulo teatrale. Il Dirigente propone che sia richiesta agli spettatori una contribuzione volontaria per aiutare a sostenere le spese per l'allestimento, da versarsi alla scuola tramite PagoPA, che darà precedenza di ingresso alla rappresentazione. Sono previste una prima rappresentazione per i familiari degli attori, una matinée gratuita per gli studenti della scuola e una terza messa in scena per chiunque volesse partecipare.

Il consiglio

#### **DELIBERA N. 57**

all'unanimità, la richiesta di contribuzione volontaria finalizzata alla realizzazione della rappresentazione teatrale "le rane" di Aristofane.

Esauriti i punti all'odg, il Dirigente cede la parola al Direttore SGA, avv. Giovanni De Marco, il quale informa il consiglio che non può ancora essere approvato dallo stesso il Conto consuntivo, nonostante siano scaduti i termini previsti dalla norma, a causa della decadenza e mancata sostituzione dei Revisori dei conti da parte degli organi competenti. Infatti, i Revisori devono rendere parere obbligatorio sul consuntivo, propedeutico alla successiva approvazione del consiglio. Il Conto consuntivo è stato comunque predisposto dalla scuola entro i termini specificati dalla norma di riferimento.

Non appena saranno individuati i nuovi Revisori dei conti e sarà reso il suddetto parere, sarà tempestivamente convocato il Consiglio per l'approvazione del Conto consuntivo.

Alle ore 18:45, terminata esaurientemente la trattazione degli argomenti posti all'ordine del giorno, il Presidente dichiara sciolta la seduta.

Castrovillari, lì 08/05/2023

IL SEGRETARIO  
*Prof. Merenna Eugenio*

IL PRESIDENTE  
*sig. Cicione Domenico*